



## **CONSEILS POUR PROPOSER UNE CANDIDATURE DE QUALITÉ AU PRIX VMF – PAYS DE LOIRE – PERRIGOT JOAILLIERS**

### **Préambule :**

D'un montant de 5000 euros, ce concours récompense un projet de restauration particulièrement exemplaire attribué pour la restauration du patrimoine bâti ou religieux dans la région des Pays de Loire.

Vous souhaitez cette année vous porter candidat à ce prix régional de sauvegarde ? Ce document a pour but de vous guider dans la préparation de votre dossier afin de soumettre une candidature de qualité.

Vous découvrirez les questions qui vous seront posées dans le formulaire de candidature ainsi que des conseils pour un dossier réussi.

### **Dates à retenir :**

**15 juillet**

Ouverture du concours.

**15 septembre 2022**

Clôture du concours.

Les candidatures ne sont plus possibles après cette date.

**Automne 2022**

Instruction des dossiers et organisation du jury : si nous avons besoin d'informations supplémentaires, nous vous contacterons.

Les lauréats sont connus fin 2022.

**A partir de décembre 2022**

Remise des prix et des plaques lors d'un événement dédié dans le lieu primé (sauf restrictions sanitaires)

### **Je veux être candidat au prix, comment dois-je procéder ?**

- 1- Je prends connaissance, du règlement 2022 et de la présente notice.
- 2- Je rassemble les informations et les documents nécessaires et j'informe mon délégué VMF départemental de ma démarche. Son rôle est de vous guider pour que votre dossier soit le plus pertinent possible. Le délégué VMF communique également son avis et ses recommandations au Jury : si vous voulez bénéficier de ses conseils et obtenir son appui, n'attendez pas le dernier moment.
- 3- Je prépare mon dossier numérique avec toutes les pièces nécessaires (photos, plan, notices utiles) et je les organise.

- 4- Je remplis mon formulaire de candidature sur le site, je joins mes pièces grâce à un lien WeTransfer et je l'envoie. La candidature est transmise à l'équipe des Prix VMF puis au délégué départemental et je reçois un mail accusant de la bonne réception de mon dossier.

**Important : Il n'y a pas de sauvegarde possible en cours de saisie. Veillez à conserver un brouillon sur un document à part. Une fois votre formulaire envoyé, vous ne pourrez plus le modifier.**

## Conseils

### ***La présentation du lieu : la qualité de l'information est à privilégier à la quantité***

Adoptez le point de vue quelqu'un qui ne connaît ni votre demeure, ni son histoire, ni ses environs.

Vous devez être clair, précis, synthétique. Il ne s'agit ni d'un exercice scolaire, ni d'une thèse sur l'histoire de votre monument ! Il va vous falloir discerner ce qui fait la spécificité de votre monument sans noyer le Jury d'informations indigestes. Privilégiez les faits marquants et éventuellement des petites anecdotes ainsi que les préoccupations actuelles. Les généalogies complètes ne valorisent en rien votre dossier. En revanche il est intéressant de faire la lumière sur un ou deux personnages marquants de l'histoire du lieu.

Inutile de rédiger un texte journalistique : des tirets reprenant les informations clés peuvent suffire.

Pour les objets mobiliers : présentez votre meuble ou objet. A quoi servait-il ? Est-il rare ou caractéristique d'une région ? Comment est-il arrivé en votre possession ? S'il se trouve dans une demeure particulière, présentez-la aussi. Présentez l'artisan qui va travailler à la restauration. Qui est-il ? Quelle est sa formation ? Est-il intervenu sur d'autres chantiers ? Si oui, lesquels ?

### ***Le plan : un élément indispensable au dossier***

Si l'organisation de votre propriété n'a aucun secret pour vous, le Jury ne s'y est probablement jamais rendu et devra livrer son verdict sans se déplacer. C'est pourquoi un **plan** montrant la disposition des bâtiments, jardins et parc, les uns par rapport aux autres ainsi que l'implantation des parties à restaurer est indispensable. Un plan cadastral annoté convient. Il peut aussi être dessiné proprement à main levée. L'important est que l'on s'y retrouve !

### ***Votre motivation***

Ce paragraphe permet de vous donner la parole. Les prix VMF récompensent des propriétaires qui s'engagent pour le patrimoine. Parlez-nous de cet engagement !

*Exemple de pistes pour présenter votre motivation : Qui êtes-vous ? Comment avez-vous acquis votre propriété ? Que représente-t-elle pour vous ? Est-ce un projet familial ? Pourquoi postulez-vous aujourd'hui à un prix VMF ? Avez-vous déjà obtenu des Prix ? A quoi servirait le montant du Prix VMF si vous l'obtenez ? Qu'auriez-vous envie de dire au Jury pour qu'il retienne votre dossier ?*

### ***Les photos : ni trop, ni trop peu***

Votre sélection doit être pertinente : le Jury doit comprendre immédiatement quelle est la partie photographiée et l'environnement du bâti. N'oubliez pas qu'il faut aussi séduire le mécène. Les photos avant/après sont souvent les plus éloquentes.

Si vous n'avez pas de photos, n'hésitez pas à vous faire aider par un membre de votre entourage.

### ***Présentation des travaux : ajuster le degré de précision***

#### **Travaux effectués :**

Le degré de précision est à apprécier au cas par cas par monument selon l'ampleur des travaux et la durée sur laquelle ils se sont déroulés. Nul besoin de détailler chaque restauration au centime près. Pour ce qui a déjà été effectué, les postes peuvent être globalisés.

*Exemple :*

*De 2005 à 2007 : réfection de la toiture des écuries pour 200 000 €.*

*De 2007 à 2017 : rénovation complète du bâtiment principal (toiture, maçonneries, huisseries) pour 500 000 €.*

*De 2017 à 2019 : rénovation de la toiture de la chapelle pour 100 000 €.  
Total de 2005 à 2019 : 800 000 € dont 400 000 € en fonds propres.*

### **Travaux à effectuer :**

Il faut être, dans la mesure du possible assez précis. Si le propriétaire n'a pas encore les devis, il peut mettre un estimatif. Si le dossier est primé, le délégué départemental s'assurera de la réalisation effective des travaux prévus.

Plus le projet est lointain dans le temps, moins la précision est nécessaire.

*Exemple :*

- *Travaux 2020 : restauration des 15 vitraux de la chapelle pour 55 000 € par l'entreprise Untel.*

*Ce sont les travaux qui nous occupent dans le dossier actuel. Il est donc nécessaire de nous fournir les devis et le maximum d'informations sur ce projet. Si vous obtenez un prix VMF cette année, il portera sur ces travaux.*

- *A partir de 2023 : projet de restauration du pigeonnier estimé à 45 000 €.*
- *Autre projet : réhabilitation du parc et des statues. (pas encore de devis)*

*Ces travaux sont encore lointains, les autorisations de travaux non obtenus, les marchés pas encore passés auprès des entreprises. Cette information nous est donnée à titre indicatif.*

*Exemple :*

*Présentation générale du programme de travaux : 250 000 € pour la restauration totale des toitures de l'ensemble du château (charpente, couverture, reprises des maçonneries)  
Aide de la DRAC : 40% soit 100 000 €.*

*Partie sur laquelle l'aide est sollicitée dans le dossier : la chapelle Renaissance : 50 000€ (dont 40% d'aide de la DRAC, soit au pro-rata 20 000 €).*

*Vous veillerez à nous indiquer les subventions et autres financements obtenus et sollicités pour l'échauguette en proratant, si besoin était, les montants.*

Pour les objets mobiliers, présentez uniquement les devis nécessaires à la restauration de l'objet.

*Exemple : restauration de la reliure d'un livre d'heures : 5 800€ par le relieur Untel  
Restauration d'un vitrail représentant la Nativité : 8750€  
Restauration d'une bannière de procession : 12 000€*

### **Les devis**

Les devis nous sont donnés à titre indicatif. Il ne s'agit pas d'une demande d'autorisation de travaux à la DRAC ! N'hésitez pas à faire un tableau synthétique avec la nature des travaux, le nom de l'entreprise et les montants estimés.

### **Autres pièces jointes**

La liste des pièces à joindre n'est pas exhaustive. Prenez le temps de discerner ce qui a du sens pour votre candidature et organisez les documents de façon simple et structurée.

*Exemple : vous souhaitez mettre en valeur dans votre dossier votre programmation culturelle de l'été. Inutile de nous joindre tous les prospectus que vous distribuez aux visiteurs. Votre agenda culturel peut suffire. Idem pour les articles de presse : nous n'avons pas besoin de votre revue de presse complète mais d'un ou deux bons articles pour illustrer votre action.*

### **Comment utiliser WeTransfer ?**

Le site WeTransfer sert à faire transiter des fichiers trop lourds pour les boîtes mail. Cela sera le cas pour les photographies et documents que vous souhaitez nous envoyer via notre formulaire en ligne.

- Tout d’abord, préparez bien les fichiers que vous souhaitez nous envoyer (photos, notice historique etc) sur votre ordinateur.
- Allez sur le site de WeTransfer : [www.wetransfer.com](http://www.wetransfer.com) et sélectionnez les fichiers et photos que vous voulez nous envoyer.
- Sélectionnez l’option « Envoyer comme lien » et cliquez ensuite sur « Transférer ».
- Vous obtenez un lien de téléchargement que vous pouvez copier-coller dans le formulaire.

### ***J’ai besoin d’aide, qui puis-je contacter ?***

Votre délégué VMF départemental peut vous aider. Veillez à entrer en contact suffisamment en amont de la date de clôture du concours. Il est important que le délégué soit bien informé de votre démarche afin qu’il puisse vous aider, éventuellement se rendre sur place. Il pourra d’autant mieux défendre votre dossier. Gardez en tête que le niveau d’exigence du concours est élevé : vous serez en compétition avec de nombreux dossiers (près d’une centaine chaque année).

Dans tous les cas, votre dossier sera transmis au délégué départemental pour l’informer de l’existence d’une candidature sur son département.

Vous pouvez aussi contacter Constance Demartial, chargée des prix de sauvegarde. N’attendez pas le 1<sup>er</sup> mars pour solliciter de l’aide.

Constance Demartial : [constance.demartial@vmfpatrimoine.org](mailto:constance.demartial@vmfpatrimoine.org)

## Contenu du formulaire d'inscription

**Important : Il n'y a pas de sauvegarde possible en cours de saisie. Veillez à conserver un brouillon sur un document à part. Une fois votre formulaire envoyé, vous ne pourrez plus le modifier.**

### L'édifice, objet ou décor présenté

Nom de l'édifice, de l'objet ou du jardin présenté

Protection MH

Date

Label

Date

Envisagez-vous de faire une demande ?

Adresse précise

Code postal

Commune/Ville

Site internet

Url Facebook

Propriété : publique ou privée

### Le propriétaire

Nom du propriétaire (ou de la collectivité responsable)

Prénom

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone mobile

Téléphone fixe

Adresse email **cette adresse servira à vous contacter**

Adhérent VMF

Abonné VMF

### Présentation de l'édifice (ou de l'objet)

Résidence principale ou secondaire

Année de l'achat ou Héritage

Ouverture au public

Typologie (exemple : château, ferme, abbaye, etc)

Bref historique : Rappelez de façon synthétique les temps forts de l'histoire de votre maison

### Animation de l'édifice (s'il y a lieu)

Ouverture au public

Depuis le

Nombre de visiteurs par an  
Programme actuel d'activités  
Type d'ouverture au public

Type d'activités

Adhérent « Rêve de Châteaux »

Soutiens : précisez leur nom et la façon dont ils vous soutiennent (association, commune, Office de Tourisme...)

Autres informations dont vous voudriez nous faire part (perspectives, projets à venir, etc)

### **Travaux déjà effectués**

Description synthétique des travaux

Description

Maître d'œuvre (s'il y a lieu)

Nom et Prénom

Coût des travaux effectués

Montant arrondi des travaux effectués

Dont Fonds propres

Dont aides et subventions

Précisez qui vous a attribué ces aides et subventions

### **Travaux programmés (s'il y a lieu ou restauration envisagée pour les objets mobiliers et décors)**

État de péril (s'il y a lieu)

Si partiel, précisez quelles parties

Causes

Description synthétique des travaux programmés à court terme : ces travaux doivent être décidés. Vous devez avoir les devis correspondants ou à défaut le diagnostic de votre Architecte. Précisez ici si vous avez plusieurs tranches de travaux et leur nature. Dans le cas d'un objet mobilier, vous devez avoir le devis de l'artisan.

Phasage des travaux

Maître d'œuvre (s'il y a lieu)

Nom et Prénom

Coût des travaux programmés

Montant arrondi des travaux effectués

Dont Fonds propres

Dont aides et subventions sollicitées/obtenues

Précisez leur origine et indiquez auprès de quels organismes vous en solliciter d'autres

### **Votre motivation**

Expliquez-nous en quelques mots pourquoi postulez-vous pour ce prix et si vous l'obtenez, à quoi allez-vous l'affecter.